



Renseignements municipaux pour une autorisation de magasin de détail

Remplir la section 1. Apporter le formulaire au bureau municipal locale et faire remplir la section 2 par un(e) secrétaire municipal(e) ou un(e) fonctionnaire délégué(e). Envoyer ce formulaire dûment rempli à la CAJO (voir l'adresse ci-dessus).

Section 1 – Détails de la demande (à remplir l'auteur(e) de la demande)

Nom du magasin de détail	Téléphone ()
Emplacement exact du magasin (pas l'adresse postale)	
Type de magasin visé par la demande: <input type="checkbox"/> D'établissement vinicole <input type="checkbox"/> De brasserie <input type="checkbox"/> De distillerie <input type="checkbox"/> De Brewers Retail Inc.	

Personne-ressource

Nom de la personne-ressource		Téléphone ()	poste
Autre numéro ()	Télécopieur ()	Courriel	

Section 2 – Avis officiel au (à la) secrétaire municipal(e) relatif à un demande d'autorisation de magasin de détail d'un fabricant dans la municipalité (à remplir par le (la) secrétaire municipal(e)). Secrétaire municipal(e) - Veuillez confirmer le statut de la région ci-dessous.

Nom du village, du canton ou de la ville où sont versés les impôts et taxes			
La région a-t-elle été fusionnée ou annexée? <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui		Date de fusion ou d'annexion	
Dans l'affirmative, s'agit-il : → <input type="checkbox"/> d'une fusion <input type="checkbox"/> d'une annexion		aaaa	mm jj
Ancien nom			
La vente de boissons alcooliques est-elle autorisée dans la région où se trouve l'établissement : <input type="checkbox"/> Oui (vente et consommation) <input type="checkbox"/> Oui (vente seulement) <input type="checkbox"/> Non			

Adresse du bureau municipal		Date aaaa mm jj
Titre	Signature du (de la) fonctionnaire	